**Grupo Educacional OPET**

**João Gabriel Kasprik Arruda**

Sistema de automação de clube

**CURITIBA**

**2020**

**REQUISITOS FUNCIONAIS**

**[RF001]** O cadastro dos associados.

**[RF002]** Registro de pagamentos das mensalidades.

**[RF003]** Informar Identificador e senha para acesso a sede.

**[RF004]** Verificação de cadastro.

**[RF005]** Registro de entrada.

**[RF005]** Registro de saída.

**[RF006]** Validação de mensalidades.

**[RF007]** Controle de gastos individuais, por associado.

**[RF008]** Sistema bancário interno vinculado ao associado.

**[RF009]** Função compra com cartão associado.

**[RF010]** Total de vendas debitada na conta do associado.

**[RF011]** Sistema de controle de estoque.

**[RF012]** Função Saldo Negativo.

**[RF013]** Armazenamento de informações básicas de cadastro.

**[RF014]** Rejeição de entrada para associado inadimplente.

**[RF015]** Armazenamento de data e hora.

**[RF016]** Função de notificação de entrada.

**[RF017]** Função de notificação de saída.

**[RF018]** Sistema de Saída.

**[RF019]** Função Saque disponível ao final do período no clube.

**[RF020]** Função compra por Identificação e senha nas dependências do clube.

**[RF021]** Emissão de Nota Fiscal.

**REQUISITOS NÃO FUNCIONAIS**

**[RNF001]** Função Dependente vinculado ao “Patrocinador” ou “Responsável”.

**[RNF002]** Sistema de cobrança individual de mensalidades.

**[RNF003]** Função de comparativo baseado valor a ser pago, data de vencimento, referência.

**[RNF004]** Tolerância de Inadimplência com no máximo 15 dias.

**[RNF005]** Função Saída apenas para comandas fechadas.

**[RNF006]** Função histórico de entrada e saída.

**[RNF007]** Aviso para quitação de saldo negativo.

**[RNF008]** Aviso de saldo Insuficiente.

**[RNF009]** Entrada de mercadorias somente por nota fiscal.

**[RNF010]** Parametrização de produtos comercializados no clube.

**[RNF011]** Relatórios de posição de estoque.

**[RNF012]** Controle de entrada e saída de mercadorias.

**[RNF013]** Emissão de nota fiscal pessoa jurídica somente para associados que não movimentem contas financeiras no clube.

**Coleta Colaborativa**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objetos | Serviços | Restrições |
| Catraca | Registro de Movimento | Horários e Pagamentos |
| Painel de Controle | Cadastro Associados |  |
| Lojas | Sistema Bancário | Saldo Insuficiente |
| Estoque | Controle de Estoque | Apenas por CNPJ |
| Caixa | Mensalidades | Menor de Idade |
| Compras | Compra por Código ID | Inadimplência |

**Brainstorm**

**Ideias:**

1. Cadastro de biometria para entrada e saída do clube
2. Formulário de Cadastro Online
3. Compras com biometria
4. Sistema de cobrança, tanto para vendedores, quanto para associados
5. Implantar QR code para cadastro de mercadorias, entrada e saída.
6. Emissão boletos com QR code
7. Melhorar a identificação do boleto/nota fiscal.
8. Controle do estoque deverá ser realizado pelo QR code
9. Controle de compras com aviso, caso o dependente vá comprar com menos de 18 anos ou sem permissão o patrocinador ou responsável deve autorizar.
10. Separação do sistema, fazendo com que cada área do sistema seja individual e simples, porém todas seriam integradas ainda.
11. Avisos de que a mensalidade está em situação de inadimplência antes dos 15 dias de atraso
12. Associado poderá acompanhar a utilização de saldo
13. Biometria para realizar depósitos na conta
14. Patrocinador ou Responsável pode acompanhar o gasto de Dependentes
15. Pagamento de mensalidades poderá ser online
16. Associado pode acompanhar situação de seu saldo negativo do dia
17. Biometria para realizar saque
18. Emissão de nota fiscal online
19. Associado poderá acompanhar seu histórico de entrada e saída
20. Associado recebe avisos se tem comandas em aberto

**Perguntas:**

1. Como o sistema de conta financeira controlará os gastos? De que forma?
2. Como irá funcionar o controle de estoque?
3. Como irá funcionar o sistema de limite de gastos?
4. De que forma será feito o cadastro de pessoas jurídicas?
5. Quais as restrições para o cadastro de pessoas jurídicas?
6. Como o depósito deverá ser feito?
7. Como é implantado o limite de gastos?
8. Como é feita a validação que o associado realmente saiu ou entrou no clube?
9. Como irá funcionar a validação das contas fechadas no bar?
10. Como irá funcionar a cobrança de mensalidades?

**Casos de Uso:**

**Caso de uso:** Sistema Compras

**Ator primário:** Lojista

**Objetivo:** Venda de Produtos

**Pré-Condições:** Associado cadastrado

**Fluxo de eventos:**

* **Lojista:** Interação com o sistema bancário do clube
* **Lojista:** Função Venda ou Venda por ID
* **Comprador:** Função Compra ou Compra por ID

**Exceções:**

* **Saldo Negativo:** Lojista verifica via sistema se o comprador tem a funcionalidade na conta caso não tenha não será efetuada a venda.

**Caso de uso:** Sistema Associado

**Ator primário:** Associado

**Objetivo:** Permanência no clube e compras de produtos

**Pré-Condições:** Cadastro no clube

**Fluxo de eventos:**

* **Associado:** Interação com o sistema catraca para entrada e saída
* **Associado:** Função Compra ou Compra por ID
* **Associado:** Interação com as lojas

**Exceções:**

* **Saldo Negativo:** Associado verifica via sistema se possui a funcionalidade na conta
* **Inadimplência:** Não será permitida a permanência no clube caso seja inadimplente

**Caso de uso:** Sistema Recepção e cadastro de associados

**Ator primário:** Recepcionista ou funcionário do clube

**Objetivo:** Cadastro de usuário e lojas, interações com demais sistemas do clube

**Pré-Condições:** Ser funcionário do clube

**Fluxo de eventos:**

* **Recepcionista:** Cadastro de associados
* **Recepcionista:** Cadastro de lojista
* **Recepcionista:** Cadastro no sistema de compras
* **Recepcionista:** Cadastro no sistema de vendas
* **Recepcionista:** Analise para liberação do sistema de saldo insuficiente para associados
* **Recepcionista:** Acesso ao sistema financeiro para avisos de inadimplência

**Exceções:**

* **Saldo Negativo:** Possível associado com nome negativo
* **Inadimplência:** Associado recorrente a inadimplência

**Caso de uso:** Sistema de entrada e saída

**Ator primário:** Porteiro

**Objetivo:** Liberação de entrada e saída do clube

**Pré-Condições:** Ser funcionário do clube

**Fluxo de eventos:**

* **Porteiro:** Liberação de entrada do associado
* **Porteiro:** Liberação de saída do associado

**Exceções:**

* **Inadimplência:** Associado inadimplente não é permitida a entrada.
* **Horário de Funcionamento:** Será permitida a entrada apenas durante o horário de funcionamento do clube.

**Caso de uso:** Sistema de Cadastro de Funcionários

**Ator primário:** Funcionário RH

**Objetivo:** Cadastro de Funcionários do clube.

**Pré-Condições:** Nenhuma

**Fluxo de eventos:**

* **RH:** Utilização do sistema de cadastro de funcionários.
* **RH:** Utilização do sistema da receita para validação de dados.

